

04/03/2025  
 ד' אדר תשפ"ה

**סילבוס הדרכה לקורס אונליין - כלים דיגיטליים לניהול העסק (בוקר) 14/05/25**

\*

תאריך	משעה	עד שעה	נושא מפגש	תאור
14/05/2025	09:30	13:15	כלים דיגיטליים לניהול העסק	*הכרות עם הכלים הדיגיטליים המובילים לניהול אפקטיבי של העסק *סיפורי הצלחה של עסקים שהצליחו לפשט ולייעל תהליכים *מיפוי שואבי הזמן בעסק ויצירת תוכנית פעולה לשדרוג דיגיטלי *יצירת Dashboard עסקי למעקב וניהול חכם
21/05/2025	09:30	13:15	מערכות CRM לניהול לקוחות	*מהי מערכת CRM וכיצד לבחור את המערכת המתאימה לעסק שלכם *סקירה מעשית של מערכות CRM מובילות *זיקוק המידע שחשוב לנו לשמר בתהליכי הלקוח *בניית תהליכי עבודה אוטומטיים לשימור וניהול לקוחות *הפיכת הנתונים למידע עסקי שמאפשר קבלת החלטות חכמות
28/05/2025	09:30	13:15	ניהול משימות ותהליכי עבודה	*תכנון וניהול פרויקטים מא' ועד ת' *השוואה בין הפלטפורמות הפופולריות לניהול עבודה *ניהול תקשורת צוותית וניהול עובדים בצורה חכמה *יצירת גאנט דיגיטלי לניהול פרויקטים ושגרות עבודה *תרגול מעשי: בניית תהליך עבודה להטמעה בעסק
04/06/2025	09:30	13:15	ניהול פיננסי חכם – פחות ניירת, יותר שליטה	*אילו כלים פיננסיים מתאימים לעסק שלי, וכיצד להשתמש בהם *הדגמה מעשית: יצירת חשבוניות אוטומטיות וניהול תשלומים ללא מאמץ *ניהול ההכנסות וההוצאות שלכם בצורה פשוטה וממוקדת בעזרת אוטומציות *חיבור כל המידע ל Dashboard ניהולי פשוט וברור
11/06/2025	09:30	13:15	שיווק דיגיטלי - נוכחות עסקית ברשת	*יצירת קמפיילים שיווקיים בעזרת AI וכלים חנימיים *עיצוב גרפי מקצועי בקלות – עבודה עם Figma ו Canva *בניית דפי נחיתה ממירים שמשיגים תוצאות מושכים לקוחות *תזמון אוטומטי של פוסטים במדיות החברתיות לשיווק עקבי ויעיל

<p>*משפך שיווקי - הגדרת מטרות שיווקיות ותכנון ה Flow בניית משפך מכירה דיגיטלי מותאם אישית                  *שילוב אוטומציות שיווקיות להגדלת אפקטיביות                  *סדנה מעשית: חיבור והטמעה של אוטומציות שיווקיות</p>	<p>משפכים שיווקיים ואוטומציות מתקדמות</p>	<p>13:15</p>	<p>09:30</p>	<p>18/06/2025</p>
<p>*אבחון תהליכי עבודה, איך לזהות ולשחרר "פקקים" בתהליך?                  *למה שינויים נכשלים, זיהוי התנגדויות וכיצד להתמודד איתן                  *פיתוח שגרות עבודה יציבות ויעילות לניהול משימות וזמן                  *שיפור זרימת המידע: איך לדאוג שכל חבר צוות יודע בדיוק מה עליו לעשות, מתי ואיך</p>	<p>שגרת עבודה וניהול שינויים בצורה חכמה</p>	<p>13:15</p>	<p>09:30</p>	<p>25/06/2025</p>
<p>*איך להישאר מעודכנים, לגלות ולאמץ כלים דיגיטליים כל הזמן                  *היכרות עם מגמות עתידיות וטכנולוגיות חדשות שצפויות להיכנס לשוק בשנים הקרובות                  *שיתוף תהליכים ודוגמאות מהפרויקטים של המשתתפים</p>	<p>סיכום והמשכיות – איך להישאר בחזית הטכנולוגיה</p>	<p>13:15</p>	<p>09:30</p>	<p>02/07/2025</p>

**יתכנו שינויים בתכנים ובמועדים**